

DISCIPLINARE D'INCARICO TECNICO RELATIVO ALLA VERIFICA, PROGETTAZIONE STRUTTURALE E DIREZIONE LAVORI DELLE OPERE DI DEMOLIZIONE DELL'EDIFICIO COLLABENTE SITO IN RUSSI, VIA TRIESTE 2/4/6 IN ESECUZIONE DELL'ORDINANZA DEL SINDACO N. 87/2023
CIG: ZDD3E0109E - CUP: B86H23000040004

TRA

Comune di Russi, con sede legale in Russi (RA) alla P.zza Farini ,1 - P.IVA n. 00246880397 - rappresentata dal Responsabile dell'Area Urbanistica, Edilizia Privata e Ambiente, Arch. Marina Doni, autorizzata alla stipula del presente Contratto con Provvedimento Decreto del Sindaco n. 3/2023 del 31/03/2021;

e

Ing. Angelo Sermonesi con studio in via G. Ungaretti n. 28 Russi (RA) C.F. SRMNGL63M24H642I e P.I. 01205620394, iscritto all'ordine degli Ingegneri di Ravenna al n.878.

1. Oggetto del contratto

Il presente disciplinare, allegato alla determinazione che lo approva, disciplina le modalità espletamento dell'incarico tecnico relativo alla verifica, progettazione strutturale e direzione lavori delle opere di demolizione dell'edificio collabente sito in Russi, via Trieste 2/4/6 in esecuzione dell'Ordinanza del Sindaco n. 87/2023.

Tale incarico risulta strettamente legato a esigenze straordinarie ed eccezionali in quanto connesso ai lavori per il completo e permanente ripristino delle condizioni di sicurezza per la pubblica e privata incolumità mediante la demolizione dell'edificio collabente ai sensi del comma 7 dell'art. 54 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 come previsto dall'Ordinanza del Sindaco n. 87/2023.

2. Modalità di espletamento dell'incarico

Il lavoro dovrà procedere in stretta collaborazione con:

- l'Ufficio Sportello Unico per l'Edilizia e per la gestione del rischio sismico del Comune di Russi.

L'incaricato si impegna e si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nei contratti collettivi, nelle leggi e nei Regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione e assistenza dei lavoratori.

3. Fasi di espletamento dell'incarico

L'attività sarà articolata nelle seguenti fasi:

1. acquisizione documentazione sul fabbricato esistente
2. indicazioni delle prime opere di messa in sicurezza per l'accesso al fabbricato
3. rilievo e studi in relazione alle strutture esistenti e alle interferenze
4. progettazione preliminare della demolizione
5. progettazione strutturale di struttura temporanea di sostegno
6. assistenza alla progettazione della recinzione
7. assistenza alla progettazione allargamento marciapiede
8. computo metrico estimativo
9. direzione lavori della demolizione
10. contabilità lavori

4. Proprietà degli elaborati

Gli elaborati e quanto altro rappresenta l'incarico commissionato, con la liquidazione del relativo compenso all'esecutore, resteranno di proprietà piena ed assoluta del Committente, il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno riconosciute necessarie, senza che dall'esecutore possa essere sollevata eccezione di sorta.

L'esecutore si riserva di tutelare, in ogni caso, il proprio prestigio e la propria dignità professionale e, laddove ne ricorrano i presupposti, i propri diritti d'autore ai sensi della legge 633/41.

L'uso degli elaborati da parte dell'esecutore incaricato per scopi diversi dalle finalità del presente disciplinare, dovrà essere preventivamente richiesto ed autorizzato dal Comune

5. Corrispettivo e modalità di pagamento

Il corrispettivo per la prestazione è stimato in € 14.591,20 oneri fiscali (IVA 22% e contributo cassa previdenziale 4%) compresi.

Il pagamento dell'incarico in oggetto è previsto alla conclusione dell'incarico.

In relazione alla vigente normativa in materia di imposta sul valore aggiunto per le pubbliche amministrazioni si rileva che, ai fini della regolare emissione delle fatture, i servizi in oggetto non sono per l'Ente relativi ad un servizio commerciale.

La fattura elettronica dovrà essere emessa secondo la diligenza e le norme che regolano la materia intestate ed inviate a: Comune di Russi – Area Urbanistica, Edilizia Privata e Ambiente, Piazza Farini codice IPA: ARQIXK.

Il pagamento sarà effettuato, solo dopo il controllo di regolarità delle fatture, entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della fattura.

L'incaricato si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n. 136/2010, causa di risoluzione del contratto.

In caso di ritardato pagamento rispetto ai termini di cui al precedente articolo 7, varrà quanto stabilito dalla normativa vigente in materia (Legge n. 231/2002 e s.m.i)

6. Tempi di realizzazione

Il presente Contratto è valido ed efficace a far data dalla sua sottoscrizione ad opera delle Parti e verrà a scadenza entro e non oltre il 31/12/2024, salvo proroghe intervenute per causa indipendente dalla volontà delle parti.

7. Variazioni al contratto

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'esecutore, se non disposta e concordata preventivamente con l'Amministrazione Comunale. Le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta.

L'Amministrazione Comunale potrà introdurre variazioni al contratto esclusivamente nei casi previsti nell'art. 106 del D.lgs 50/2016.

8. Risoluzione

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente il contratto nel caso di gravi o ripetute violazioni degli obblighi contrattuali non eliminati in seguito di diffida formale da parte dell'Amministrazione stessa, arbitrario abbandono o sospensione non dipendenti da cause di forza

maggiore di tutte o parte delle prestazioni oggetto del contratto, cessazione o fallimento dell'esecutore.

Qualora l'esecutore non ottemperasse all'espletamento dell'incarico e/o alle prescrizioni contenute nel presente contratto l'Amministrazione procederà immediatamente con regolare nota scritta affinché l'esecutore si possa uniformare alle prescrizioni del presente disciplinare.

Nel caso di risoluzione del contratto l'esecutore avrà diritto soltanto al pagamento delle prestazioni relative al servizio regolarmente eseguito, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

È inoltre facoltà dell'Amministrazione recedere unilateralmente dal contratto in qualunque momento, anche se la prestazione è stata iniziata, fatto salvo l'obbligo di corrispondere all'affidatario un indennizzo relativo alle spese sostenute, ai lavori eseguiti e al mancato guadagno.

Ai sensi dell'art. 2 comma 3 del DPR 16/4/2013 n. 62 il contratto viene risolto senza che il professionista possa accampare alcuna pretesa, nel caso vengano rilevate cause di incompatibilità o conflitti di interessi previste dal suddetto DPR n. 62/2013 a carico di collaboratori a qualsiasi titolo dell'impresa fornitrice di beni o servizi

9.Sicurezza e riservatezza

- a. In applicazione al Regolamento europeo n. 679/2016 - Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n.101 (di seguito anche GDPR) ad oggetto "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016", relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE, regolamento generale sulla protezione dei dati, il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione delle prestazioni di cui al presente capitolato, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione delle prestazioni e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione.
- b. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione delle prestazioni di cui al presente capitolato.
- c. L'obbligo di cui ai commi 1 e 2 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.
- d. Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui ai punti 1, 2 e 3 e risponde nei confronti della Committente per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.
- e. Il Fornitore può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento delle prestazioni affidate, solo previa autorizzazione dell'Ente.
- f. In caso di inosservanza degli obblighi descritti nei punti da 1 a 5, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il relativo contratto, fermo restando che il Fornitore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.
- g. Il Fornitore potrà citare i termini essenziali del Contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore stesso a gare e appalti, previa comunicazione alla Amministrazione delle modalità e dei contenuti di detta citazione.
- h. Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte della Amministrazione attinente le procedure adottate dal Contraente in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dall'esecuzione delle prestazioni di cui al presente capitolato.
- i. Il Fornitore non potrà conservare copia di dati e programmi della Amministrazione, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del Contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Amministrazione

10. Spese contrattuali

In caso d'uso, sono a carico dell'esecutore le spese di bollo, scritturazione, copie di eventuali registrazioni e ogni altro onere dovesse rendersi necessario.

11. Definizione delle controversie

Tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente all'interpretazione del presente disciplinare che non si fossero potute definire in via transattiva, saranno deferite al giudice ordinario. Foro competente è quello di Ravenna

In pendenza del giudizio le parti non sono sollevate dagli obblighi previsti nel presente disciplinare, per tutto ciò che non è oggetto del giudizio stesso.

12. Norma di rinvio

Per quanto non previsto nel presente contratto si fa riferimento al Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture approvato con D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, al Codice delle Leggi Antimafia D.Lgs 6.9.2011 n. 159, ed alle Leggi 13/09/82 n. 646, 23/12/82 n. 936, 19/03/90 n. 55, 13/08/2010 n. 136, e successive modifiche ed integrazioni, alle norme vigenti in materia di opere pubbliche e alle altre disposizioni di legge in vigore.

Per il Comune

Ing. Angelo Sermonesi

Arch. Marina Doni

La data di stipula coincide con la data di apposizione dell'ultima firma.